

Slik lager du en trykkbar fil til skrivebøker og hefter

Nedenfor finner du retningslinjer og spesifikasjoner til hvordan du lager en trykkbar fil til skrivebøker og hefter med stiftet innbinding:

1. Filformat, oppsett og omslag

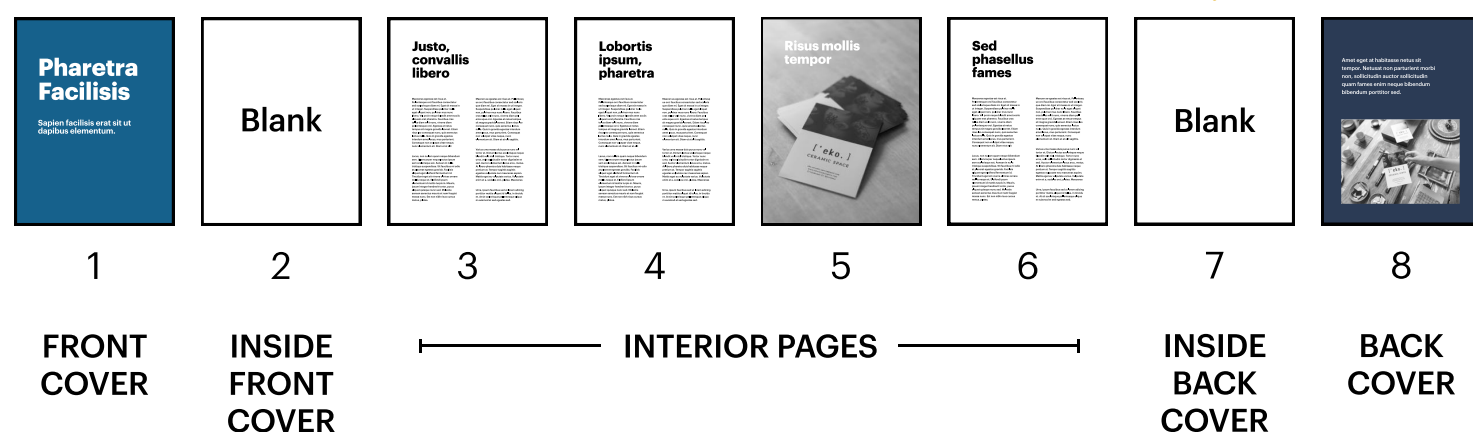
Innsendte filer må møte følgende spesifikasjoner:

- ✓ PDF-format med alle skrifttyper innebygd
- ✓ Ingen passordbeskyttelse
- ✓ Enkle sider i den rette leserekkefølgen
- ✓ Inkluderer fire omslagssider
- ✓ Høy oppløsning anbefales (300 dpi)
- ✓ Filstørrelsen må være 512 MB eller mindre

Merk følgende: Filen din må alltid inkludere 4 omslagssider (se nedenfor). Hvis du bare ønsker trykk på utsiden av hver omslagsside, må du la innsidene være tomme – med de tomme sidene må allikevel inkluderes i filen din.

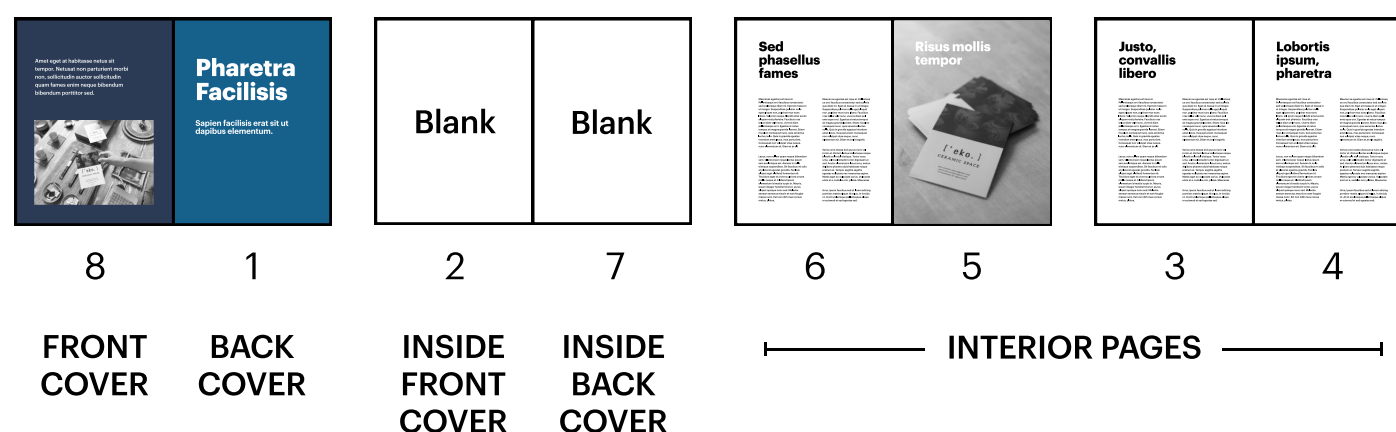
✓ Gjør

Plasser enkle sider i leserekkefølge.



✗ Ikke gjør

Ikke bruk doble sider.



2. Farger

Alle skrivebøker og hefter trykkes i CMYK (cyan, magenta, gul og sort) med Fogra 39-trykkprofilen. Bilder i RGB eller PANTONE blir automatisk konvertert til standardprofilen, som kan resultere i en mindre fargeforskyvning i det trykte designet. For å unngå fargeforskyvning, må du passe på at filen din er i CMYK.

3. Oppløsning

300 dpi er den påkrevde oppløsningen for trykking av magasiner, kataloger og bøker av høy kvalitet. Lavere oppløsning kan påvirke trykkkvaliteten til heftet ditt.

4. Marginer og utfallende trykk/bleed

For å være sikker på at det ikke er hvite marginer på bilder som går ut til kanten på siden, må du inkludere utfallende trykk/bleed på 3 mm i kantene på hver side.

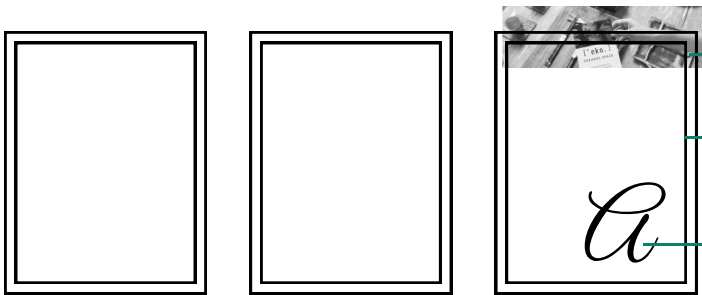
Tekst (og annen viktig informasjon) må plasseres minst 5 mm fra kanten. Hvis den er for nær innbindingen, blir den vanskelig å lese. Hvis den er for nær kanten, kan den bli kuttet bort.

Merk følgende: Bruk disse dimensjonene når du setter opp filen din – annet vil ikke aksepteres.

	Sidestørrelse (inkluderer utfallende trykk/bleed)	Beskjært heftestørrelse
A4 – stående papirretning	B: 21.6 cm H: 30.3 cm	L: 21 cm H: 29.7 cm
A4 – liggende papirretning	B: 30.3 cm H: 21.6 cm	L: 29.7 cm H: 21 cm
A5 – stående papirretning	B: 15.4 cm H: 21.6 cm	L: 14.8 cm H: 21 cm
A5 – liggende papirretning	B: 21.6 cm H: 15.4 cm	L: 21 cm H: 14.8 cm
A6 – stående papirretning	B: 11.1 cm H: 15.4 cm	L: 10.5 cm H: 14.8 cm
Avlang – stående papirretning	B: 10.6 cm H: 21.6 cm	L: 10 cm H: 21 cm
Lite kvadrat	B: 15.4 cm H: 15.4 cm	L: 14.8 cm H: 14.8 cm
Stort kvadrat format	B: 21.6 cm H: 21.0 cm	L: 21.6 cm H: 21.0 cm

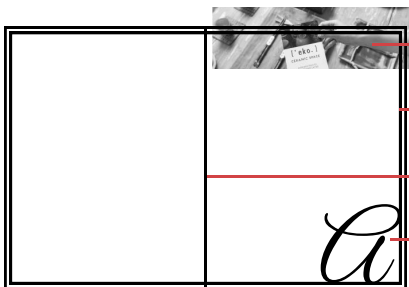
✓ **Riktig fremgangsmåte**

Bruk utfallende trykk/bleed på 3 mm på alle sider og ha viktig informasjon 5 mm fra kantene.



✗ **Ikke**

Plasser viktig informasjon for nær kantene.



Bilde i full bredde strekker seg ikke helt ut i kantene
Utfallende trykk/bleed er mindre enn 3 mm
Det er ingen indre utfallende trykk/bleed
Viktig element er for nær kanten

5. Sider

Når du blir bedt om å velge “sider” til heftet ditt, betyr dette antall sider i dokumentet ditt – inkludert de fire omslagssidene som kreves for alle filer.

Et ark består alltid av to sider: en forside og en bakside.

6. Ekstra informasjon

Trykklinjen må være på minst 0,25 pt.